

1  
11. 9. 2012



**Česká školní inspekce  
Královéhradecký inspektorát**

## INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-174/12-H

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy:</b>	<b>Základní škola Strž, Dvůr Králové nad Labem, E. Krásnohorské 2919</b>
<b>Sídlo:</b>	E. Krásnohorské 2919, 544 01 Dvůr Králové nad Labem
<b>IČ:</b>	60 154 730
<b>Identifikátor:</b>	600 102 050
<b>Právní forma:</b>	Příspěvková organizace
<b>Zastoupená:</b>	Mgr. Šárkou Šantrochovou, ředitelkou školy
<b>Zřizovatel:</b>	Město Dvůr Králové nad Labem
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	E. Krásnohorské 2919, 544 01 Dvůr Králové nad Labem Žireč 11, 544 01 Dvůr Králové nad Labem
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	5. – 7. březen 2012

### Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

### Aktuální stav školy

Právnická osoba (dále škola, nebo ZŠ) vykonává činnosti základní školy s cílovou kapacitou 360 žáků, školní družiny s cílovou kapacitou 127 žáků a školní jídelny s cílovou kapacitou 600 stravovaných osob. Areál školy tvoří tři budovy s bezbariérovým přístupem – učební pavilon, stravovací pavilon s kuchyní a sportovní hala, nacházejí se na adrese E. Krásnohorské 2919, 544 01 Dvůr Králové nad Labem. Školní areál byl postaven v blízkosti městského sídliště a zástavby rodinnými domy a byl uveden do provozu

v roce 1995. Od školního roku 2001/2002 je součástí školy ZŠ Žireč s adresou Žireč 11, 544 01 Dvůr Králové nad Labem. Je vzdálená přibližně 6 km od hlavní budovy. Zde je umístěna jedna třída určená pro žáky 1. stupně, v letošním školním roce ji navštěvují žáci 2. – 5. ročníku. Většina žáků a zaměstnanců školy se stravuje ve školní jídelně ZŠ Strž, na odloučeném pracovišti mají stravníci zajištěné obědy v blízké mateřské škole.

V plně organizované ZŠ bylo ke dni inspekce zapsáno ve třinácti třídách celkem 247 žáků, 13 z nich se vzdělává na odloučeném pracovišti v Žirči. Počty žáků jsou v posledních třech letech stabilní. Škola také vzdělává žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP). V době inspekční činnosti se zde učili 23 žáci se zdravotním postižením, 1 žák mimořádně nadaný a 1 žák se sociálním znevýhodněním, všichni jsou integrováni v běžných třídách. Dále se zde vzdělávají žáci, kteří jsou dočasně umístěni v Zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc, Dětská ozdravovna Nový Nemojov 150. Ti jsou žáky školy různě dlouhou dobu a jejich počet se v průběhu školního roku mění, K termínu inspekce bylo těchto žáků v různých třídách celkem 5. Ve škole se také vzdělávají 3 žáci cizinci. Přibližně jedna osmina žáků do školy dojíždí z jiných částí města či okolních obcí. Žáci 2. stupně ze Žirče jsou do hlavní budovy a zpět dopravováni školním služebním automobilem a jejich rodiče na tuto dopravu přispívají.

Školní družina (dále ŠD) určená pro žáky 1. stupně je umístěna v obou objektech. K výchovně vzdělávacím činnostem bylo k 31. 10. 2011 zapsáno ve čtyřech odděleních celkem 86 žáků. Provoz ŠD je stanoven v ZŠ Strž od 6:30 do 8:00 hodin a po skončení vyučování do 17:00 hodin a na odloučeném pracovišti v Žirči od 6:45 do 8:00 hodin a po skončení vyučování do 15:00 hodin. Počínaje letošním školním rokem je zájmové vzdělávání zpoplatněno.

Podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Otevřená škola“ (dále ŠVP ZV) se vzdělávají všichni žáci. Je rovněž zpracován školní vzdělávací program pro ŠD (dále ŠVP ŠD).

Pedagogický sbor je dosti stabilizovaný, tvoří ho 18 učitelů, 4 vychovatelky ŠD a 2 asistentky pedagoga. Ve škole působí po dobu dvou let na zkrácený pracovní úvazek speciální pedagožka, jejíž činnost je hrazena z projektu EU peníze školám. Se zdravotně postiženým žákem pracuje také osobní asistentka, ta však není zaměstnankyní školy.

Od poslední inspekce, která se zabývala zjišťováním a hodnocením podmínek školy k realizaci výchovy ke zdraví, personálním řízením této oblasti a personálními podmínkami pro oblast výchovy ke zdraví, došlo k zásadní změně ve výchovně vzdělávací oblasti postupným zavedením výuky podle vlastního ŠVP ZV. Škola se zapojila do dále uvedených projektů a projektové činnosti se velmi intenzivně věnuje. Částečně se obměnil pedagogický sbor. Zkvalitnily se materiálně technické podmínky školy. Byla instalována nová počítačová síť, byly doplněny počítače (dále PC) včetně monitorů v učebně informatiky a v kabinetech učitelů, interaktivní učebna byla vybavena novým žákovským nábytkem. Byly zakoupeny tři interaktivní tabule, nové učitelské stoly a židle do jednotlivých tříd, šatní skříňky, množství didaktických pomůcek pro naukové i výchovné předměty, nové řady moderních učebnic především pro žáky 2. stupně a mnoho dalších materiálů. Žáci se vzdělávají v hezkém prostředí s velice pěknou květinovou výzdobou.

Další informace o činnosti školy jsou zveřejňovány na kvalitně vedených a pravidelně aktualizovaných webových stránkách: [zsstrz.cz](http://zsstrz.cz).

## Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

**O vzdělávací nabídce** informuje škola způsobem dostupným pro všechny zájemce. Při přijímání ke vzdělávání postupuje ředitelka školy podle platných zákonných ustanovení. Oznámení o konání zápisu do 1. ročníku je zveřejněno na webových stránkách školy, na hlavních nástěnkách ve vstupní hale ZŠ Strž a na odloučeném pracovišti, dále v Krkonošských novinách a v Radničních novinách města. Informace jsou podávány také telefonicky nebo osobním návštěvám individuálně. Každoročně pedagogové pořádají předškolní vzdělávání pro budoucí školáky (Cestička do školy s Bobem a Bobkem), v níž se jednou měsíčně hravými metodami blíže seznamují se školou. Ke vzdělávání jsou přijímáni všichni zájemci, kteří splňují zákonem stanovené podmínky. Pro školní rok 2012/2013 bylo přijato celkem 40 žáků.

**Práci se žáky se SVP a kariérové poradenství** garantuje výchovná poradkyně, která je zároveň zástupkyní ředitelky školy. Vede dokumentaci žáků a informuje ostatní učitele o SVP jednotlivých žáků. Na základě žádostí rodičů a doporučení odborníků školských poradenských pracovišť byly dvaceti třem žákům vytvořeny individuální vzdělávací plány (dále IVP). Ve spolupráci s rodiči se nápravě především vývojových poruch učení a chování věnuje speciální pedagožka a učitelky, které absolvovaly vzdělávání pro dyslektické asistentky. Reedukační péče je určena žákům 2. - 9. ročníku, probíhá v několika skupinách za přítomnosti jednoho až čtyř žáků. Další pomoc žákům se zdravotním postižením zajišťují ještě dvě pedagogické asistentky a jedna osobní asistentka. Všichni integrovaní žáci měli v době inspekční činnosti platná odborná vyšetření.

K žákům cizincům učitelé přistupují individuálně. Např. jedna žákyně 8. ročníku absolvuje dvě z hodin českého jazyka ve 4. třídě, kde je druhý žák cizinec stejné národnosti, ale již lépe jazykově vybavený. Pedagogové se rovněž věnují žákům ze Zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc, mimořádně nadanému žákovi, sociálně znevýhodněnému žákovi, žákům s riziky neúspěšnosti a poskytují jim individuální péči.

**Organizace vzdělávání** je funkční. Škola plní učební plány podle schváleného ŠVP ZV. Předložené rozvrhy hodin jsou v souladu s právním předpisem a respektují psychohygienické zásady, ne vždy však zásady pedagogické (např. výuka dvou hodin cizího jazyka za sebou v odpoledních hodinách). Vyučovací hodiny trvají 45 minut, přestávky mezi nimi jsou desetiminutové, mezi druhou a třetí vyučovací hodinou je přestávka 25 minut. Dopolední a odpolední vyučování je odděleno pětadesátiminutovou pauzou. Počty žáků ve třídách jsou v souladu s příslušnými předpisy. Školní matrika je vedena v předepsaném rozsahu v elektronické formě, do listinné podoby (třídní výkazy) doplňují údaje třídní učitelé.

Škola má zpracovaný **systém rozvoje osobností** jednotlivých žáků. Výuka povinných předmětů je doplněna předměty volitelnými a poměrně širokou nabídkou zájmových útvarů - florbal, sportovní hry, výtvarný kroužek, hra na kytaru, hra na flétnu, estetický kroužek a kroužek anglické konverzace. Na činnost zájmových útvarů rodiče přispívají. Učitelé také připravují talentované žáky na školní, okresní i krajská kola různých soutěží. Škola pravidelně organizuje lyžařský a plavecký výcvik, pro žáky 6. ročníku turistický kurz, pro žáky 8. ročníku cyklistický kurz a pro žáky 9. ročníku vodácký kurz. V průběhu školního roku jsou pro ně zajišťovány exkurze, besedy a kulturní akce. Rozvoj osobností žáků podporuje škola na nadstandardní úrovni.

**Podpora rozvoje čtenářské gramotnosti** žáků byla sledována v hodinách českého jazyka v různých třídách na obou stupních školy, včetně odloučeného pracoviště. Touto problematikou se zabývají metodické orgány školy, především metodické sdružení učitelek 1. stupně a předmětová komise humanitních předmětů. Vedení školy při hospitační

činnosti věnuje sledování úrovně čtenářské gramotnosti odpovídající pozornost. Dotace hodin českého jazyka je v učebním plánu na obou stupních navýšena, na 1. stupni ve všech ročnících. Žáci 2. stupně si mohou z nabídky volitelných předmětů vybrat kromě jiných také praktika z českého jazyka či dějepisná praktika. Velmi přínosná pro žáky některých tříd (IV. B, VII. A, VIII. A) je individualizace výuky ve skupinách v hodinách literární výchovy a čtení, realizovaná v rámci projektu EU peníze školám. Skupiny žáků jsou sestaveny podle stanovených pravidel. V těchto dělených hodinách je větší prostor pro procvičování a upevňování učiva, rozšíření učiva, zařazení jiných metod a forem práce apod., ale především na individuální podporu jednotlivců. Další ze šablon uvedeného projektu jsou orientovány na inovaci a zkvalitnění výuky směřující k rozvoji čtenářské gramotnosti, což v praxi znamená, že učitelé vytvářejí stanovený počet sad pracovních listů pro žáky a další metodické materiály. Velice přínosná pro žáky se SVP je možnost pracovat v některých hodinách českého jazyka individuálně či v malých skupinkách se speciální pedagogkou. Všechny vyučující tohoto předmětu na 1. stupni jsou odborně kvalifikované, všichni učitelé 2. stupně předmět vystudovali, všichni mají víceletou praxi, což se pozitivně odráželo v kvalitě jejich výuky.

Společným rysem sledovaných hodin českého jazyka byla pečlivá příprava vyučujících, promyšlenost výuky, přiměřenost stanovených cílů a jejich plnění, zpravidla pestrost užitých metod a forem výuky. Učitelé velice dobře motivovali žáky k činnostem, zařazovali aktivizující metody práce, využívali znalosti a zkušenosti žáků a upozorňovali je na mezipředmětové vztahy. Propojovali jednotlivé složky českého jazyka. Při samostatné práci měli pro rychlejší žáky připravené další úkoly, někteří jim práci diferencovali podle jejich schopností, zřetelná byla individuální podpora žáků se SVP. Názornost výuky až na výjimku zajistili kvalitně, didaktická technika využita nebyla. V hodinách literární výchovy a čtení správně zařazovali přípravu na čtení, společně se žáky objasňovali významy neznámých či méně známých slov. Někteří žáci četli velice dobře, jiným vyučující pomáhali a pozitivně hodnotili jejich snahu a pokroky. Nižší počty žáků ve třídách či skupině umožňovaly zapojit je všechny do výuky a věnovat jim individuální pozornost. Žáci měli dostatek času na práci s textem, zpravidla samostatně, nebo ve skupinách zodpovídali otázky zadané tak, aby porozuměli obsahu textu. Dostatečný prostor dostávali také na komunikaci - odpovědi na otázky, vyjádření vlastního názoru a osobních zkušeností. Učitelé kontrolovali porozumění textu a opravovali nepřesnosti či nedostatky ve vyjadřování žáků. Zejména v nižších třídách zařazovali relaxační chvílky, soutěže a umožňovali žákům měnit pracovní místa. Ti většinou pracovali se zájmem, prokazovali odpovídající znalosti i dovednosti a chovali se velmi pěkně. Atmosféra ve všech hodinách byla příjemná, jejich závěr zpravidla tvořilo hodnocení práce žáků, zařazené bylo i sebehodnocení žáků. Učitelé rozvíjeli téměř všechny klíčové kompetence žáků. Sledované hodiny českého jazyka měly velice dobrou, některé vynikající úroveň.

Učitelé vedou žáky k domácí přípravě, mají zavedené systémy zadávání domácích úkolů, někteří i dobrovolných. Učí žáky pracovat s texty uměleckými i odbornými, prezentovat výsledky, např. formou referátů či seznámení s knihami. Žáci jsou vedeni k záznamům do čtenářských deníků. Pracují s dalšími zdroji informací, např. se slovníky, encyklopediemi, odbornou literaturou, vyhledávají informace na internetu. Účastní se recitační soutěže i soutěží literárních (Zlatá tužka, soutěž České pošty). Ve škole jsou realizovány projekty různého rozsahu a s různým zaměřením, při nichž dochází k rozvíjení nejen čtenářské gramotnosti žáků, ale i gramotností dalších. Škola dlouhodobě spolupracuje s městskou knihovnou Slavoj, která pořádá tematicky zaměřené besedy především pro žáky 1. stupně. Ve škole je funkční školní knihovna a jeden z pedagogů působí jako důvěrník Klubu mladých čtenářů Albatros. Pro všechny žáky jsou

organizovány návštěvy divadelních představení, exkurze a besedy. Podpora čtenářské gramotnosti žáků je realizována na výborné úrovni.

Škola nabízí žákům **výuku tří cizích jazyků**. Prvním cizím jazykem pro žáky je již po čtyři roky **anglický jazyk**, který se jako povinný předmět učí se od 3. do 9. ročníku v základní tříhodinové týdenní dotaci. Výuce předchází volitelná výuka angličtiny v 1. a 2. ročníku s jednohodinovou týdenní dotací. Vyučování části hodin angličtiny je hrazeno z projektu EU peníze školám - Inovace v cizích jazycích. Tím je umožněna výuka žáků 2. ročníku ve dvou skupinách. Z důvodu vyššího počtu žáků či z důvodu většího počtu integrovaných žáků ve třídách se dělí i výuka anglického jazyka ve 3. a 7. ročníku. Skupiny jsou ustaveny zpravidla podle pokročilosti žáků ve výuce, což umožňuje vyšší efektivitu práce žáků.

Anglický jazyk učí šest učitelů. Tři jsou odborně kvalifikované a tři tyto podmínky nesplňují (dvě z nich vykonávají činnost vychovatelek ŠD). Z organizačních důvodů působí dvě učitelky na menší část úvazku na stupni, pro který nejsou odborně kvalifikované. Žádná z vyučujících angličtinu nevystudovala. Tato nepříznivá skutečnost je eliminována jejich vzděláváním v kurzech a seminářích angličtiny v rámci DVPP. Některé učitelky se vzdělávají i soukromě. Absence oborové odbornosti ve většině sledovaných hodin neovlivnila negativně výuku, vyučující byly dobře připravené a využívaly nahrávek rodilých mluvčích.

Druhý cizí jazyk se vyučuje od 6. do 7. ročníku v jednohodinové týdenní dotaci a v 8. a 9. ročníku v dvouhodinové týdenní dotaci. V nabídce jsou **jazyky německý a ruský**. Učí se ten cizí jazyk, pro který se přihlásí větší počet žáků. Určený počet šest hodin výuky dle rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále RVP ZV) je dodržen. Protože po 7. ročníku odchází pravidelně část žáků do šestiletého gymnázia, ve výuce druhého cizího jazyka v 8. a 9. ročníku pokračuje již velmi malá skupina žáků. Odchod prospěchově dobrých žáků se negativně projevuje ve výsledcích výuky druhého cizího jazyka v nejvyšších ročnících, nehledě na finanční náročnost výuky malého počtu žáků, kteří mají právo vybraný volitelný předmět dokončit. Ve školním roce 2011/2012 se učí ruský jazyk již jen tři žáci 8. ročníku a ve výuce německého jazyka 9. ročníku pokračuje pět žáků. Pedagogům a vedení školy bylo doporučeno organizovat výuku druhého cizího jazyka v 7. až 9. ročníku s vhodnější dvouhodinovou dotací, a tak částečně eliminovat finanční dopady. Německý i ruský jazyk učí učitelka v důchodovém věku, která oba tyto cizí jazyky vystudovala. Z důvodu její dlouhodobé nemoci byla část výuky ve školním roce 2011/2012 suplována, nebo hodiny těchto volitelných předmětů byly spojovány s jiným předmětem, což mělo za následek, že v době inspekce bylo učivo ruského i německého jazyka oproti plánu zpožděno.

Výuka cizích jazyků probíhá ve dvou učebnách cizích jazyků, v kmenových učebnách, dále v učebně pro dělenou výuku, v interaktivní učebně, nebo i v odborné učebně informatiky. Na odloučeném pracovišti v Žirči je výuka angličtiny organizována v rámci vyučování žáků v odděleních. Fond pomůcek je vyhovující. Pro výuku cizích jazyků škola využívá moderní učebnice a pracovní sešity několika nakladatelství. Učitelky používají při vyučování i další doplňkový výukový materiál, při jeho tvorbě čerpají zejména z internetu. Pro zpestření výuky angličtiny zařazují úlohy z dalších učebnic či nabídek různých nakladatelství. Zástupkyně ředitelky školy vytváří z knížek „Asociace škol Cambridge“ anglickou knihovničku. K poslechu jsou využívány CD a nahrávky z internetových stránek.

Ve sledovaných hodinách cizích jazyků byly zařazeny opakovací úkoly i aktivity podporující upevnění slovní zásoby v jednoduchých slovních spojeních a větných vazbách. Učitelky vytvářely prostor pro rozvoj základních klíčových kompetencí žáků v souladu se

zásadami deklarovanými v ŠVP ZV, procvičovaly zpravidla produktivní a receptivní jazykové dovednosti žáků, vhodně zařazovaly konverzaci ve dvojicích a hry. Učitelka žáků nejnižších ročníků funkčně využívala interaktivní tabuli k prezentaci, žáci se aktivně a efektivně zapojili do řešení zadaných úkolů. Ve vyšších ročnících převažovala při sledované výuce samostatná písemná práce žáků. Vyučování bylo vedeno částečně v cílových jazycích, učitelky je doplňovaly českými komentáři především proto, aby lépe porozuměli žáci s výukovými problémy. Ústní i písemný projev žáků a reakce na pokyny vyučujících byly u prospěchově dobrých žáků na velmi dobré úrovni, slabším žákům a žákům se SVP pomáhaly učitelky překonávat problémy především individuálním přístupem a pravidelnou kontrolou jejich práce. Učivo pro tyto žáky bylo i částečně diferencováno z hlediska náročnosti zadaných úkolů.

Žáci jsou vedeni k aktivnímu využívání slovní zásoby, v úvodních částech výuky byly zpravidla vždy zařazovány odpovědi na otázky učitelky. V závěru jednotlivých vyučovacích jednotek někdy chybělo vyhodnocení práce a sebehodnocení žáků. Učitelky cizích jazyků žáky průběžně hodnotí ve všech složkách výuky, pravidelně zadávají testy z učebnic, vlastní či z internetu. Zkouší žáky především ústně a žáci mohou získat za aktivitu v hodině motivační hodnocení. Talentovaní žáci mají možnost se účastnit olympiády v anglickém jazyce. Škola pořádá zájezdy do Švédska a Velké Británie, (v minulosti se uskutečnily i do Polska, Turecka, Portugalska). Ve školním roce 2011/2012 je škola zapojena do projektu COMENIUS Partnerství škol pod názvem „What do you know about us?“.

Ve škole je akreditovaná učebna na certifikované zkoušky ECDL. V rámci testování komerční společností byla v roce 2010 zjišťována dosažená úroveň jazykových kompetencí žáků 7. a 9. ročníku v angličtině podle Společného evropského referenčního rámce. Všichni žáci dosáhli v anglickém jazyce mezinárodní úrovně A1, někteří B1, jedna žákyně B1+. Výuka cizích jazyků je v oblasti širší nabídky pro žáky nadstandardní, celkově na velmi dobré úrovni. Dílčími nedostatky jsou absence standardizovaného vzdělávání vyučujících angličtiny a neodučená část hodin druhého cizího jazyka z důvodu nemoci učitelky ruského a německého jazyka ve školním roce 2011/2012.

**Podpora rozvoje matematické gramotnosti žáků** byla sledována v hodinách matematiky na obou stupních školy a fyziky na 2. stupni. Učitelky na 1. stupni a jeden začínající vyučující matematiky a fyziky na 2. stupni mají požadovanou odbornou kvalifikaci. Druhý vyučující matematiky a fyziky na 2. stupni podmínky odborné kvalifikace nespĺňuje. Materiálně technické zázemí a vybavení pro výuku těchto předmětů je dobré. Ve sledované výuce na 2. stupni učitelé využívali zpravidla základní výukové materiály a jen ojediněle další učební pomůcky. Učitelky na 1. stupni mnohem více podporovaly vyučovací proces názorností, různými pomůckami, učebními kartami apod. Interaktivní tabule byla v navštívených hodinách také využita.

V učebním plánu ŠVP ZV je matematika dotována na 1. stupni celkově 23 hodinami týdně, což je zvýšení základního počtu o tři hodiny z disponibilní dotace. Na 2. stupni jsou matematice přidány dvě hodiny z disponibilní dotace a celkem je to 17 hodin týdně. Fyzika je vyučována v celkové dotaci 6 hodin v 6. - 9. ročníku. V rámci rozšíření matematických znalostí a k podpoře matematické gramotnosti nabídla škola žákům 9. ročníku volitelný předmět základy ekonomiky v jednohodinové týdenní dotaci.

Výuka ve sledovaných hodinách měla většinou opakovací a procvičovací charakter. Převažovala frontální forma výuky střídaná se samostatnou prací žáků za individuální dopomoci vyučujících. Ve třídách, kde byli přítomni žáci se SVP, učitelé diferencovali přístup a zadání úkolů, na 1. stupni tito žáci používali pomůcky, které jim práci usnadňovaly. Vyučující používali správnou odbornou terminologii a vyžadovali ji od žáků,

probírané učivo opírali o praktické zkušenosti žáků a upozorňovali je na regionální zvláštnosti. Žáci byli aktivní, vyučující je průběžně hodnotili a pochvalou v této aktivitě udržovali. Vzájemná komunikace byla v převažující části hodin na velmi dobré úrovni a učitelé vstřícně zodpovídali dotazy žáků. Ve dvou sledovaných hodinách žáci pravidla chování či vzájemné komunikace příliš nedodržovali a byli neukáznění. V průběhu sledované výuky bylo zařazeno také zkoušení, při kterém žáci prokazovali dobré znalosti. V závěru pouze některých hodin byl vymezen dostatečný časový prostor pro shrnutí učiva a pro vlastní hodnocení žáků či hodnocení učitelem.

Žáci se každoročně zúčastňují matematických soutěží (Cvrček, Klokánek, Klokán, Pythagoriáda, matematická olympiáda) a dosahují v nich dobrých umístění v okresních kolech. Škola podporuje rozvoj matematické gramotnosti žáků na požadované úrovni.

Vedení školy aktuálně **hodnotí výsledky vzdělávání** svými interními nástroji. Žáci jsou hodnoceni objektivně podle pravidel hodnocení uvedených ve školním řádu a ve ŠVP ZV. Učitelé pravidelně zadávají žákům kontrolní práce a testy, zařazují ústní zkoušení a průběžně sledují aktivitu žáků i jejich domácí přípravu. Žákům 3., 5. a 9. ročníku zadávají tzv. ročníkové práce, pro něž jsou přesně stanovena kritéria, časový harmonogram a způsob prezentace výsledků. Téma této práce si žáci vybírají ze zveřejněné nabídky. Ze sledované výuky, předložených písemných prací žáků a dokumentace vztahující se k hodnocení výsledků vzdělávání je zřejmé, že jsou žáci hodnoceni s dostatečnou frekvencí. Celkové hodnocení vyjadřuje míru úspěšnosti jednotlivců ve vzdělávání.

Škola má vypracovaný systém práce se žáky, kteří mají výukové problémy. Po nemoci či při neúspěchu mohou tyto žáci požádat o individuální doučování. Při prospěchové nedostatečnosti či zhoršení prospěchu o více stupňů přijímá škola v 1. a 3. čtvrtletí opatření, která vedou ke zlepšení stavu. Žákům je konkrétně rozepsána domácí příprava a jsou dohodnuty tři termíny doplňkového zkoušení. Smlouvu podepisují žák, jeho zákonný zástupce a výchovná poradkyně. Tato aktivita, vedoucí ke zlepšení stavu a umožňující žákům jejich nedostatky napravit, se velmi osvědčila.

Výsledky žáků ve vzdělávání se pravidelně zabývá pedagogická rada. Kromě běžných prověrek škola v posledních školních letech nabízela žákům 1. i 2. stupně možnost účastnit se nezávislého komerčního testování. Zástupkyně ředitele školy porovnává výsledky testů jednotlivých žáků v časové řadě a porovnává je i s klasifikací a hodnocením žáků v rámci školy. Při zjištění výraznějších odchylek dochází ve škole k individuálním korekcím. Informace o výsledcích žáků čerpá škola z více zdrojů a sleduje účinnost opatření z minulého hodnocení. Výsledky žáků zpravidla odpovídají úrovni jejich studijních předpokladů a jejich píli.

Žáci každoročně školu reprezentují ve školních i mimoškolních vědomostních soutěžích, letos dosáhli pěkného umístění v okresním kole žáci 5. ročníku v matematice. Žáci jsou velmi úspěšní i v uměleckých oborech (Dětská scéna - přehlídka dětských recitátorů, soutěž ve zpěvu) a sportovních odvětvích (dříve byla škola zaměřena na rozšířenou výuku tělesné výchovy a sportu, což se pozitivně projevuje i ve výsledcích žáků v soutěžích následujících sportů – atletika, basketbal, florbal, futsal, halová kopaná, házená).

Ve školním roce 2010/2011 prospělo s vyznamenáním 134 žáků, 116 žáků prospělo a 1 žák neprospěl (opakuje 4. ročník). V hodnocení chování jsou udělené pochvaly v rovnováze s kázeňskými opatřeními. Úspěšnost žáků ve vzdělávacích programech je uváděna ve výročních zprávách o činnosti školy a ve vlastním hodnocení. Výsledky vzdělávání žáků i jejich úspěšné reprezentace zveřejňuje škola ve školních dokumentech, na informačních tabulích ve škole a na svých webových stránkách. Vyučující sledují i další

zapojení žáků ve středních školách a jejich úspěšnost ve studiu. Sledování a hodnocení individuálních, skupinových a celkových výsledků vzdělávání je nadstandardní.

Škola má **funkční preventivní systém** zaměřený na omezení rizikového chování. Pedagogové důsledně řeší závažnější přestupky vůči školnímu řádu. Kázeňská opatření a snížené známky z chování byly uděleny zejména za opakované neplnění školních povinností a hrubé porušení pravidel školního řádu. Minimální preventivní program (dále MPP) obsahuje doporučené části, uvedené aktivity jsou specifikovány podle školních ročníků. Metodická prevence sociálně rizikových jevů ho vyhodnocuje každoročně ve spolupráci s ředitelkou školy. Škola spolupracuje s dalšími institucemi zabývajícími se primární prevencí, např. pedagogicko-psychologickou poradnou, Policií ČR, sociálními kurátory. Učitelé mají možnost využívat odbornou literaturu z knihovny a kabinetu občanské výchovy. Každoročně se mohou účastnit seminářů a vzdělávacích akcí zaměřených na tuto oblast. Škola získala ve školním roce 2010/2011 granty z dotačního programu Královéhradeckého kraje „Program podpory z oblasti školství a prevence rizikového chování - projektové vyučování a zájmová práce se žáky mimo vyučování“.

Škola realizovala a realizuje i **další projekty**. V rámci dotačních programů Královéhradeckého kraje obdržela finanční podporu na programy, které byly zaměřeny na posílení vědomostí žáků o regionu, život a dílo Karla Čapka, všestranný rozvoj organismu žáků za pomoci všeobecných tréninkových technik, zásady první pomoci a zdravou výživu. Ve spolupráci s Ekologickým centrem SEVER Horní Maršov a EKODOMOV Kutná Hora se uskutečnil projekt orientovaný na poznávání města, v němž žáci žijí. Výstupem byly prezentace společné práce a vydání knihy, v nichž zúčastněné školy představily svá města dříve a dnes. Další projekt realizovaný ve spolupráci s Ekologickým centrem SEVER Horní Maršov je podpořen Evropskou unií a jmenuje se „Globální výchovou za spravedlivější svět“. Škola ho realizuje ve školních letech 2010/2011 a 2011/2012. Dotace z rozpočtu Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (dále MŠMT) a Evropské unie je určena na zlepšení podmínek pro vzdělávání v základních školách. Škola je také zapojena do výše zmíněného projektu COMENIUS Partnerství škol a spolupracuje se školami z Polska, Švédska a Anglie.

Dále se škola zapojila do projektu **EU peníze školám**. Byly schváleny klíčové aktivity zaměřené na individualizaci výuky pro zvýšení efektivity rozvoje matematické gramotnosti, čtenářské a informační gramotnosti, cizích jazyků, dále zaměřené na inovace a zkvalitnění výuky v oblasti přírodních věd, prostřednictvím ICT, na inovace a zkvalitnění výuky směřující k rozvoji čtenářské a informační gramotnosti, k rozvoji cizích jazyků a na zapojení školního speciálního pedagoga do procesu inkluzivního vzdělávání žáků. Finanční prostředky v roce 2011 škola vyčerpala na platy pedagogických pracovníků, kteří se podíleli na individualizaci výuky, nebo vytvořili nový učební materiál, na pořízení výukových programů, PC, obnovu učebnic, učebních pomůcek, úhradu akcí dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) a cestovné na tyto akce.

Škola z výtěžku sběru papíru umožňuje vzdělávání dívky z Keni v projektu „Adopce na dálku“. V letech 2009 – 2011 došlo k navýšení rozpočtu školy o prostředky přidělené v rámci rozvojových programů vyhlášených MŠMT. Dotace byly určeny k navýšení mzdových výdajů a na vybavení žáků 1. ročníku školními potřebami. Přidělené prostředky použila škola v souladu s pravidly pro jejich čerpání.

**Práva a povinnosti účastníků vzdělávání** vymezuje školní řád, zveřejněný na webu školy, stanovující kromě jiného ochranu před sociálně rizikovými jevy a pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví (dále BOZ) žáků. Žáci jsou se stanovenými pravidly BOZ prokazatelně pravidelně seznamováni na začátku školního roku i bezprostředně před konáním mimoškolních akcí. Při výuce a s ní souvisejících činnostech jsou vedeni k jejich



dozrívání. Úrazovost žáků je zaznamenávána především při tělovýchovných a sportovních činnostech. Počet zapsaných úrazů žáků v posledních třech školních letech (36, 26 a 18) vykazuje klesající tendenci. V předcházejícím školním roce bylo registrováno jedenáct úrazů. Kniha úrazů žáků je vedena v souladu s platnou vyhláškou, záznamy o úrazu jsou odesílány příslušným institucím a je prováděna jejich aktualizace v případě odškodnění pojišťovnou. Do výuky je formou tematických celků začleňována ochrana člověka za mimořádných situací. Témata BOZ na 1. stupni tvoří součást vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět. Žáci se účastní mnoha sportovních akcí a soutěžních aktivit v různých sportovních odvětvích (viz výše). Zapojují se do programů Zdravé zuby, Ovoce do škol a Recyklohraní. Škola poskytuje žákům dostatečný prostor pro jejich pohyb o přestávkách. Organizuje také soutěž ve sběru pomerančové a citronové kůry, starého papíru alobalu. Prevence úrazovosti žáků je účinná a je začleněna do plánu práce školy.

Odborné učebny jsou opatřeny provozními řády a bezpečnostními značkami. Revize zařízení jsou prováděny ve stanovených lhůtách. Rovněž jsou prováděny periodické prověrky stavu zajištění BOZ. Důležité nedostatky škola podle možností odstraňuje, nebo přijímá náležitá preventivní opatření. Přetrvávajícím rizikem je zhoršující se stav hydroizolace střešní krytiny, jehož následkem je vlhké zdivo a plíseň v některých společných prostorách. Lékárničky první pomoci byly v době inspekce vhodně rozmístěny (tělocvična, kabinet tělesné výchovy) a vybavené nezávadným zdravotnickým materiálem. Prostory užívané žáky jsou bezpečné, je prováděna účinná prevence rizik.

### Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

**Škola splňuje formální podmínky** dle školského zákona. Údaje uvedené ve zřizovací listině školy, v rozhodnutí o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení a ve výpisu z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 16. 2. 2012 odpovídaly skutečností zjištěným při inspekční činnosti.

Vzdělávání žáků se uskutečňuje podle **ŠVP ZV**. Dokument má velmi dobrou formální i obsahovou úroveň, navazuje na tradici školy poskytující žákům vzdělávání s rozšířenou výukou tělesné výchovy. Vedení školy operativně reagovalo na doporučení daná na základě komparační analýzy ŠVP ZV s RVP ZV, upravilo některé jeho části a provedlo aktualizace formou doplňků, jejichž podoba byla upřesněna v průběhu inspekce. Současná verze ŠVP ZV odpovídá požadavkům RVP ZV.

V učebním plánu jsou dodrženy minimální časové dotace hodin pro jednotlivé vzdělávací oblasti. Disponibilní hodiny jsou na obou stupních využity převážně na rozšíření výuky ve vzdělávacích oblastech Jazyk a jazyková komunikace, Matematika a její aplikace, na 2. stupni Informační a komunikační technologie, Člověk a příroda a v menším počtu i v jiných vzdělávacích oblastech. Stejně jako anglický jazyk i předmět informatika je nabídnut žákům od 1. ročníku. Žáci 2. stupně si vybírají z nabídky sedmi volitelných předmětů zaměřených do různých vzdělávacích oblastí. Škola důsledně dbá na to, aby každý žák získal základní vědomosti, na kterých by mohl dále rozvíjet své vzdělávání. Personální obsazení a materiální podmínky školy umožňují realizaci ŠVP ZV na velmi dobré úrovni. Dokument je přístupný veřejnosti na webových stránkách školy a přímo ve škole.

**ŠVP ŠD** byl vydán k 1. 9. 2007. Vytvořily jej vychovatelky ŠD pod vedením vedoucí vychovatelky. V době inspekční činnosti byla k dispozici jeho upravená verze z 1. 9. 2011. ŠVP ŠD je sestaven v souladu s příslušným ustanovením školského zákona.

Vzdělávací a výchovné oblasti vycházejí především z tematických celků vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět pro 1. stupeň základního vzdělávání a navazují na ně. V rámci činnosti ŠD mohou žáci rozvíjet své zájmy v těchto kroužcích: atletický, pracovní činnosti (NENUA) a hra na flétnu. Součástí ŠVP ŠD je tematický plán na jednotlivé měsíce a roční plán akcí. ŠVP ŠD je kvalitně zpracovaným, funkčním dokumentem.

**Řízení činnosti školy** probíhá v souladu s organizačním řádem. Kompetence a odpovědnost vedoucích zaměstnanců v oblasti řízení jsou stanoveny v obecné rovině v tomto dokumentu a podrobně jsou specifikovány v jejich pracovních náplních. Z organizačního řádu a organizačního schématu vyplývá, že vedení školy tvoří ředitelka, její zástupkyně, která řídí vedoucí vychovatelku, dále hlavní účetní školy, správce výpočetní techniky, školník a vedoucí školní jídelny. V pedagogických záležitostech ředitelka školy a její zástupkyně úzce spolupracují s vedoucími metodických orgánů, jimiž jsou metodické sdružení učitelek 1. stupně, metodické sdružení vychovatelek ŠD, předmětové komise humanitních předmětů, přírodovědných předmětů, cizích jazyků a výchovných předmětů. Od loňského školního roku probíhá velmi intenzivní spolupráce při realizaci jednotlivých šablon s oběma koordinátory projektu EU peníze školám. Organizační struktura podporuje aktuální potřeby a strategické záměry školy. Systém řízení školy je plně funkční. Do řídicích procesů školy se pozitivně promítá výborná vzájemná spolupráce ředitelky školy a její zástupkyně.

**Ředitelka školy** vykonává funkci od 1. 7. 2004 a splňuje všechny předpoklady pro její výkon, včetně studia pro vedoucí pedagogické pracovníky (FS I a FS II). Plní všechny právní povinnosti vyplývající z této funkce. Zajišťuje vedení povinné dokumentace v plném rozsahu a v souladu se školským zákonem. Plní rovněž všechny povinnosti vůči školské radě. Organizace pedagogického procesu je promyšlená. Porady ředitelky školy se zástupkyní se konají prakticky každý den, s vedoucí vychovatelkou jednou za čtrnáct dnů a s ostatními vedoucími úseků dle potřeby. Zásadní dokumenty a záležitosti projednává vedení školy s pedagogy v pedagogické radě, organizační záležitosti při provozních poradách, které jsou svolávány jednou měsíčně nebo dle aktuálních potřeb. Z jednání jsou pořizovány zápisy. Většinu strategických a zásadních rozhodnutí vedení školy předchází široká diskuse s pedagogy. Ředitelka školy vydala řadu směrnic a pokynů, zasílá je pracovníkům do jejich e-mailových schránek či je zveřejňuje na nástěnce ve sborovně. Všechny vnitřní dokumenty vydané ředitelkou školy jsou velmi kvalitně zpracované. Vytvořený vnitřní informační systém (elektronická pošta, nástěnky, ústní přenos informací) je funkční. Je umožněna elektronická komunikace mezi pracovníky působícími v obou budovách školy.

**Strategie a plánování** vycházejí se Strategického plánu rozvoje školy na období 2011 – 2015. Jsou v něm stanoveny reálné dlouhodobé cíle školy vycházející z vize školy a výsledků vlastního hodnocení školy. Na tento strategický materiál navazují plány práce na jednotlivé školní roky, které ředitelka školy rozpracovává a aktualizuje do týdenních plánů, a plány zaměřené do konkrétních oblastí činnosti školy (školní plán EVVO, ICT plán školy, plán výchovného poradenství, MPP aj.). Odpovědní pracovníci vyhodnocují plnění plánů. Vyhodnocení činnosti školy je uvedeno ve výroční zprávě o činnosti školy za školní rok a ve vlastním hodnocení školy za období tří let. Tyto dokumenty mají požadovanou strukturu a vysokou vypovídací hodnotu. Systém plánování je logicky provázaný a účelný.

**Kontrolní činnost** realizují jednotliví členové vedení školy podle svých pracovních náplní. Hospitace provádějí ředitelka školy i její zástupkyně dle domluvy. V hospitačních záznamech jsou popsány přednosti sledované výuky i zjištěné nedostatky. Závěry obě vedoucí pracovnice s pedagogy projednávají. V rámci inspekční činnosti provedly velmi

erudovaně rozboru sledovaných hodin. Efektivní hospodaření s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu je zajištěno realizací vnitřního kontrolního systému.

**Personální podmínky** školy z hlediska odborné kvalifikovanosti pedagogických pracovníků jsou velmi dobré. Z výše uvedeného počtu učitelů patnáct podmínek odborné kvalifikovanosti splňuje a tři je nesplňuje. Jeden nekvalifikovaný učitel si v současné době odbornou kvalifikaci doplňuje a jedna učitelka má dlouholetou praxi v oboru. Pouze jedna učitelka vystudovala cizí jazyky (ruský a německý) a učí je. Chybějí učitelé s aprobací pro výuku anglického jazyka. I z tohoto důvodu některé šablony z projektu EU peníze školám jsou orientovány na zkvalitnění této oblasti. Vzhledem k měnícímu se počtu tříd i žáků někteří učitelé zpravidla na malou část svého pracovního úvazku učí i na tom stupni školy, pro který kvalifikaci nemají. Jedná se především o výuku výchovných předmětů. Všechny vychovatelky ŠD vystudovaly obor vychovatelství. Dvě z nich na malou část svého pracovního úvazku učí, pro výuku kvalifikaci nemají. Aktuálně si jedna vychovatelka zvyšuje kvalifikaci studiem na vysoké škole. Obě asistentky pedagoga absolvovaly odpovídající kurz. Pedagogický sbor tvoří převážně zkušené pedagogové, průměrný věk všech jeho členů je 46 let. Třem začínajícím učitelům ředitelka školy stanovila podle jejich odbornosti vedoucí učitele. Pro podporu začínajících pedagogů je využíván systém vzájemných hospitací a také vedení školy se více zaměřuje na kontrolu kvality jejich výuky. Studium pro výkon specializovaných činností absolvovala výchovná poradkyně, zástupkyně ředitelky školy. Ta se společně s ředitelkou školy rovněž zúčastnila kurzu pro koordinátory ŠVP ZV a obě tuto funkci vykonávají. Ostatní učitelky specialistky (dvě metodičky prevence sociálně rizikových jevů a jedna environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty) studium pro výkon specializovaných činností neabsolvovaly, pro vykonávání určených činností se však průběžně vzdělávají. Pracovní doba pedagogů i jejich odbornosti jsou ve škole využívány efektivně. Z rozhovorů s pedagogy vyplynulo, že vztahy v pedagogickém sboru jsou bezproblémové.

**Pro DVPP** ředitelka školy stanovila směrnici podmínky (rovnost příležitostí, potřeby školy, rozpočet školy, studijní zájmy pedagogů) a pravidla. V loňském a letošním školním roce se pedagogové především vzdělávají v rámci projektu EU peníze školám, neboť škola realizuje celkem dvacet pět šablon zaměřených do různých vzdělávacích oblastí a na jejich realizaci se podílejí všichni pedagogičtí pracovníci. Na úhradu vzdělávacích akcí DVPP používá škola finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu i dotaci z tohoto projektu. V loňském roce speciální pedagožka připravila pro celý pedagogický sbor seminář na téma vzdělávání žáků s vývojovými poruchami chování. Ředitelka školy umožňuje pedagogům čerpat volno na samostudium. Podporuje DVPP v souladu s cíli stanovenými ve školních vzdělávacích programech a strategických dokumentech školy.

Škola využívá **spolupráci s partnerskými organizacemi** k rozvoji a rozšíření svých činností. Mezi strategické partnery patří zřizovatel, který školu účinně podporuje. Příležitostně pořádá pro žáky královédvorských škol různé akce. Spolupráce je efektivní. Šestičlenná školská rada se schází pravidelně, funkční období školské rady ve stávajícím složení začalo 1. prosince 2011. Nově zvolení členové schválili a projednali strategické dokumenty školy. Spolupráci se členy předcházející školské rady vyhodnotila ředitelka školy jako velmi dobrou. Informovanost rodičů je zajištěna prostřednictvím rodičovských schůzek, konzultačních dnů, webu školy a osobních kontaktů. Pedagogové umožňují rodičům setkání i mimo stanovené termíny. Spolupráce se zákonnými zástupci žáků je zpravidla dobrá. Škola tradičně spolupracuje se sportovními a kulturními organizacemi regionu. Tradiční je napojení na subjekty města. Kulturní akce pro žáky připravuje i místní „Hankův dům“. Škola kooperuje i s městskou knihovnou Slavoj. Další spolupráce se

realizuje se školskými poradenskými zařízeními a Policií ČR. V oblasti sportu spolupracuje škola s partnerskou sportovní školou Stockholm-Nacka ve Švédsku, na základě projektu Socrates-Comenius, kterého se škola pravidelně účastní od roku 1996 (s výjimkou dvouleté přestávky v letech 2005 - 2007). Škola pořádá každoročně mezinárodní turnaj v házené a žáci se recipročně účastní tohoto turnaje ve Švédsku. Dalším sportem, při kterém mohou žáci vycestovat do zahraničí, je florbal.

**Materiální podmínky školy** se od poslední inspekce zlepšily. Učební pavilon v sídle školy poskytuje dostatečné prostorové podmínky pro všechny kmenové třídy a odborné učebny. Kmenové třídy jsou vybaveny žákovským nábytkem zohledňujícím rozdílnou tělesnou výšku žáků. Škola provozuje dostatečné množství počítačových stanic, které jsou propojeny v síti, připojeny na internet a slouží žákům i pedagogům. Pro výuku jsou k dispozici v ZŠ Strž učebna informatiky s dvaceti pěti PC, dvě multimediální učebny vybavené počítači, dataprojektory a interaktivními tabulemi s výukovými programy pro jednotlivé předměty, jazyková učebna, pracovní speciální pedagožky, v níž je umístěna školní knihovna, a učebna pro dělenou výuku. Třetí interaktivní tabule je umístěna v učebně na 1. stupni. Pro zkvalitnění výuky a zpřístupnění možností moderní techniky je k dispozici multimediální box vybavený přehrávači, dataprojektorem a zvukovou aparaturou. Ve všech učebnách jsou umístěna stahovací promítací plátna. Školní dílna a cvičný byt s kuchyňkou slouží pro výuku pracovních činností. Kabinety jsou vybaveny didaktickými pomůckami pro výuku všech předmětů. Sportovní hala je propojena s učebním areálem chodbou. Je využívána pro povinnou výuku, zájmové činnosti a také sportovními oddíly města. Žáci mají k dispozici kompletní vybavení sportovním náčiním na florbal, házenou a také náradí a náčiní k všestrannému pohybovému rozvoji. V areálu školy se dále nachází venkovní sportoviště s atletickou dráhou, sektor na skok daleký, hod koulí a antukové hřiště. Pro relaxaci a volnočasové aktivity je zde i dětské hřiště. Členové předmětových komisí a metodických sdružení podávají návrhy na vybavení učebnicemi a učebními pomůckami. Prostory pro vzdělávání jsou udržované, esteticky zařízené a čistě upravené. Materiální vybavení školy je na velmi dobré úrovni.

Odloučené pracoviště v Žirči má dostatek prostor pro činnosti školy i ŠD, chybí však tělocvična. Učebna je vybavena starším renovovaným i novým výškově stavitelným žákovským nábytkem a šesti PC pro žáky. Jeden PC mají k dispozici pedagogické pracovnice v kabinetě. K relaxaci a volnočasovým aktivitám slouží žákům školní zahrada, mají možnost využívat i park sousedního Domova svatého Josefa.

**Financování činností školy** bylo v letech 2009 - 2011 zajištěno z více zdrojů. Prostředky přidělené ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání vedení školy použilo na úhradu mzdových výdajů, platby sociálního a zdravotního pojištění, nákup učebnic a učebních pomůcek, úhradu akcí DVPP a na další výdaje vyplývající z pracovněprávních vztahů. Z příspěvku z rozpočtu zřizovatele jsou hrazeny platby za energie, nákupy výukového a režijního materiálu, služby spojené s činností školy, opravy a údržba. Je používán i k částečné úhradě mzdových výdajů pro nepedagogické pracovníky, obnovu učebnic a učebních pomůcek. Tržby z vlastní činnosti tvoří poplatky za zájmové vzdělávání ve ŠD, zájmové kroužky a tržby za stravné žáků. K lepšímu využití všech hospodářských možností a odbornosti zaměstnanců povolil zřizovatel škole vykonávat doplňkovou činnost. Ve sledovaném období byla realizována v těchto oblastech – hostinská činnost, ubytovací služby, pronájem vnějších nemovitostí bez dalších služeb s tím spojených a pronájem nebytových prostor. Vedení školy využívá i dalších možností k získání finančních prostředků. V uplynulém období se mu podařilo získat peníze z projektů vyhlášených MŠMT a územními samosprávnými celky.

## Závěry, celkové hodnocení školy

*Škola uskutečňuje vzdělávání a školské služby ve shodě s údaji uvedenými ve zřizovací listině a v zápisu do rejstříku škol a školských zařízení. Dostatečným způsobem zveřejňuje svoji vzdělávací nabídku, všem zájemcům umožňuje přístup k základnímu vzdělání. Příkladně zabezpečuje ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními péči o žáky se SVP.*

*Výuka je organizována v souladu s příslušnými právními předpisy. Škola svou nabídkou volitelných a nepovinných předmětů, zájmových útvarů, sportovních kurzů a dalších aktivit umožňuje žákům rozvíjet vědomosti a dovednosti podle jejich schopností a zájmů. Činnost školy v oblasti podpory rozvoje osobností jednotlivých žáků je nadstandardní.*

*Ve výuce českého jazyka se účelně prolínaly klasické i moderní metody. Velmi dobrá interakce mezi učiteli a žáky, důraz na žákovskou komunikaci a rozvoj odpovídajících kompetencí patřily k významným pozitivům sledovaných hodin. Pedagogové podporují rozvoj čtenářské gramotnosti žáků množstvím dalších aktivit. Tato oblast je hodnocena jako nadstandardní.*

*Výuka cizích jazyků je zajištěna po stránce materiální i vzdělávací velmi dobře, nabídka aktivit je nadstandardní. Odstranitelnými riziky jsou absence oborového vzdělávání vyučujících angličtiny a nedostatky v zajištění výuky druhého cizího jazyka při dlouhodobé absenci vyučujících.*

*Průběh vzdělávání v předmětech matematika a fyzika měl velmi dobrou úroveň, stejně jako sledované dílčí výkony a znalosti žáků. Uplatňované formy a metody práce podporovaly zvyšování matematické gramotnosti žáků a vytváření jejich kompetencí.*

*Systémové a systematické hodnocení výsledků vzdělávání žáků je na vysoké úrovni, škola prostřednictvím pedagogů sleduje výsledky jednotlivých žáků svými interními nástroji, využívá i srovnávání výsledků vzdělávání žáků v rámci komerčního testování. Má vypracovaný systém nápravy nedostatků a účinně pomáhá žákům s výukovými či výchovnými problémy.*

*Poradenská činnost i preventivní systém školy jsou propracované, škola účinně spolupracuje se žáky, jejich rodiči i školskými poradenskými zařízeními.*

*Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu jsou využívány efektivně, hospodárně a v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Intenzivní zapojení školy do projektů vyhlášených různými subjekty je hodnoceno jako příklad dobré praxe.*

*Škola zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání i pro činnosti, které pořádá, a zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj žáků. Bylo realizováno opatření k udržení a zlepšování prostorových podmínek pro vzdělávání v souladu s předpisy BOZ a v souladu se závěry vlastního hodnocení školy.*

*ŠVP ZV je kvalitně zpracovaným dokumentem, podle kterého jsou vzdělávání všichni žáci. Je doplňován a aktualizován podle podmínek školy a potřeb žáků. Umožňuje naplňovat stanovené cíle a budovat klíčové kompetence žáků. ŠVP ŠD obsahuje všechny údaje dané příslušným ustanovením školského zákona a je rovněž kvalitním, funkčním dokumentem.*

*Vedení školy stanovilo strategii dalšího rozvoje školy. Propracovaný systém řízení školy, efektivní metody práce, otevřená komunikace a fungující informační a kontrolní systémy umožňují na velice dobré úrovni plnit stanovené výchovně vzdělávací cíle školy.*

*Stávající personální podmínky k tomu významnou měrou přispívají. Realizovaná strategie DVPP umožňuje profesní růst pedagogů.*

*Zaměstnanci školy využívají spolupráci s partnery k prohloubení a rozšíření svých aktivit. Spolupráce s dalšími subjekty včetně zahraničních umožňuje žákům školy získat praktické dovednosti i uplatnit teoretické dovednosti získané ve výuce.*

*Kvalitativní posun v materiálně technickém vybavení školy za uplynulé období je hodnocen pozitivně. Určitým nedostatkem je zhoršující se stav hydroizolace střešní krytiny učebního pavilonu v sídle školy.*

## Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

## Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do čtrnácti dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu ČŠI Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.h@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu deseti let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Královéhradeckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Hradci Králové dne 5. 4. 2012

Česká školní inspekce  
Královéhradecký inspektorát - pracoviště  
Wolkova 1142  
500 02 Hradec Králové

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Svatava Fejglová, školní inspektorka

Fejglová

Mgr. Pavel Baštář, školní inspektor

Baštář

Mgr. Bc. Květoslava Dřevíková, školní inspektorka

Dřevíková

Mgr. Ladislav Kosa, školní inspektor

Kosa

Bc. Věra Jiráňková, kontrolní pracovníce

Jiráňková

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Hradci Králové dne 11. 4. 2012

ZÁKLADNÍ ŠKOLA STRŽ  
Dvůr Králové nad Labem  
E. Krásnohorské 2919  
tel./fax: 499 321 042  
e-mail: zsstrz@zsstrz.cz, IČO: 601 54 730, DIČ: CZ60154730

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Šárka Šantrochová, ředitelka školy

Šantrochová

### Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina Základní školy Strž, Dvůr Králové nad Labem, E. Krásnohorské 2919 s účinností od 1. 10. 2010 (včetně přílohy č. 1)
2. Dodatek č. 1 ke smlouvě o výpůjčce s účinností od 9. 5. 2011, ze dne 6. 5. 2011
3. Rozhodnutí MŠMT, čj. 27 028/2007-21, ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 26. 11. 2007, s účinností od 1. 1. 2008
4. Rozhodnutí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje, čj. 7090/SM/2007-3, ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení ze dne 25. 5. 2007, s účinností od 1. 9. 2007
5. Jmenování do funkce ředitelky školy s účinností od 1. 7. 2004, vydané dne 24. 6. 2004
6. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 16. 2. 2012
7. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Otevřená škola“, čj. 89/2008, platný od 1. 9. 2007, aktualizace k 1. 9. 2011, s doplňky
8. Školní vzdělávací program školní družiny platný od 1. 9. 2011, s úpravami
9. Kopie dokladů o vzdělání pedagogických pracovníků působících v ZŠ ve školním roce 2011/2012
10. Osvědčení o absolvování studia pro vedoucí pracovníky ve školství ze dne 2. 10. 2008
11. Náplně práce zástupce ředitele základní školy pro výchovu a vzdělávání, výchovného poradce, učitele ZŠ, vedoucí vychovatelky, vychovatelky ŠD, datované s podpisy
12. Doklady a osvědčení o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ
13. EU peníze školám – projektový záměr
14. Zpráva ze vzdělávacího semináře Poruchy chování ze dne 8. prosince 2010
15. Směrnice k dalšímu vzdělávání pracovníků, čj. strž/049/2011, s účinností od 1. 9. 2011
16. Směrnice k prevenci rizikového chování, čj. strž/0152/2010, s účinností od 1. 11. 2010
17. Směrnice o poskytování poradenské služby pro základní školu, čj. 084/2011, s účinností od 1. 9. 2011
18. Směrnice ředitelky školy k vedení záznamů školní dokumentace, čj. strž/050/2011, s účinností od 1. 9. 2011
19. Směrnice ředitelky školy, čj. 15/2006, k zahraničním výjezdům, s účinností od 1. 9. 2006
20. Pokyn ředitelky školy k organizaci školního roku 2011/2012, čj. strž/052/2011, s účinností od 1. 9. 2011
21. Strategický plán rozvoje školy
22. Plán práce na školní rok 2011/2012, ze dne 31. 8. 2011
23. Seznam integrovaných žáků pro školní rok 2011/2012
24. Organizační řád, čj. 04/2006, s účinností od 1. 9. 2006
25. Pracovní řád, čj. 16/2006 s účinností od 1. 1. 2007
26. ICT plán školy, čj. 125/2010, s účinností od 1. 9. 2010
27. Školní plán environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty, školní rok 2011/2012, platný od 1. 9. 2011



28. Výchovní poradensví jako součást ŠVP, 1. 9. 2011
29. Minimální preventivní program pro školní rok 2011/2012
30. Záznamy z hospitací ředitelky školy a zástupkyně ředitelky školy vedené ve školním roce 2011/2012
31. Zápisy z jednání pedagogické rady ZŠ vedené ve školních letech 2010/2011 a 2011/2012 (včetně přehledů prospěchu jednotlivých tříd)
32. Školní řád, čj. 87/2008, (včetně Zásad hodnocení průběhu a výsledku vzdělávání žáků) s účinností od 1. 9. 2008
33. Vnitřní řád školní družiny, čj. strž/051/2011, s účinností od 1. 9. 2011
34. Omlouvání a uvolňování žáků – školní rok 2011/2012, ze dne 1. 9. 2011
35. Třídni knihy a třídni výkazy vedené ve školním roce 2011/2012 – vzorek
36. Školní matrika žáků ZŠ vedená v elektronické podobě
37. Učební plány pro školní roky 2010/2011 a 2011/2012
38. Rozvrhy hodin tříd ZŠ platné ve školním roce 2011/2012
39. Roční plán úkolů výchovného poradce ze dne 1. 9. 2011
40. Plány předmětových komisí školy a metodických sdružení, zápisy z jejich jednání ve školním roce 2011/2012
41. Vzorek výsledků testů SCIO za školní roky 2008/2009 – 2010/2011 a vyhodnocení výsledků žáků v časové řadě
42. Projekty realizované ve školních letech 2010/2011 a 2011/2012
43. Zápisy z provozních porad vedené ve školních letech 2010/2011 a 2011/2012
44. Vzorek notýsků a žakovských knížek žáků vedených ve školním roce 2011/2012
45. Vzorek individuálních vzdělávacích plánů žáků vedených ve školním roce 2011/2012
46. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2008/2009, 2009/2010 a 2010/2011
47. Vlastní hodnocení školy (evaluační zpráva) za období září 2006 – červen 2008
48. Zápisy z jednání školské rady vedené ve školním roce 2010/2011
49. Provozní řády odborných učeben (informatiky, školní kuchyňka, dílny), školní haly a hřiště platné ve školním roce 2011/2012
50. Poučení žáků třídy o bezpečnosti ve škole a při školních akcích – zápisy v třídniích knihách vedené ve školním roce 2011/2012
51. Kniha úrazů žáků vedená od 4. 9. 2008 ke dni kontroly
52. Záznamy o úrazech žáků ve školním roce 2009/2010 a 2010/2011 s údaji o jejich aktualizaci
53. Inspekční kniha BOZP – inspekční záznam ze dne 17. 2. 2012 (doklad o kontrole stavu BOZP na všech pracovištích)
54. Organizace zabezpečení BOZP ze dne 1. 10. 2004
55. Směrnice k zajištění BOZ žáků, s účinností od 1. 1. 2006, ze dne 20. 12. 2005
56. Pokyn ředitelky školy k poučení žáků – BOZ, s účinností od 1. 1. 2006, ze dne 20. 12. 2005
57. Pokyn ředitelky školy k plavecké výuce žáků, s účinností od 1. 1. 2006, ze dne 20. 12. 2005
58. Pokyn ředitelky školy ke konání pobytových zájezdů, s účinností od 1. 1. 2006, ze dne 20. 12. 2005
59. Protokol o odborné technické kontrole tělocvičného nářadí a náčiní používaného v tělocvičně ZŠ provedené dne 7. 12. 2011
60. Dokumentace a doklady související se zajišťováním BOZP ze dne 1. 10. 2004
61. Směrnice k provedení prověrky BOZP ze dne 1. 10. 2006
62. Roční prověrka BOZP provedená dne 30. 8. 2011, zápis ze dne 2. 9. 2011

63. Traumatologický plán ze dne 1. 10. 2010
64. Výkazy M 3 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2011
65. Výkaz S 53-01 o zahájení povinné školní docházky podle stavu k 28. 2. 2011
66. Výkazy Z 2-01 o školní družině - školním klubu podle stavu k 31. 10. 2011
67. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2011
68. Čtvrtletní výkazy Škol (MŠMT) P 1-04 o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za roky 2009, 2010 a 2011
69. Úprava rozpočtu přímých výdajů na vzdělávání pro roky 2009, 2010 a 2011
70. Rozhodnutí o poskytnutí finančních prostředků z rozvojových programů v letech 2009, 2010 a 2011
71. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2011
72. Hlavní kniha za rok 2011
73. Účtový rozvrh pro rok 2011
74. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajem za roky 2009, 2010 a 2011
75. Inspekční zpráva ČŠI, čj. ČŠI-94/06-09, ze dne 2. března 2006
76. Protokol ČŠI, čj. 713/08-09, ze dne 16. prosince 2008

**Vypracovala**

V Hradci Králové dne 5. dubna 2012

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Svatava Fejglová, školní inspektorka

.....  
*Fejglová*

**Převzala**

V Hradci Králové dne 11. dubna 2012

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Šárka Šantrochová, ředitelka školy

.....  
*Š. Šantrochová*